

รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง
อำเภอลำทับ จังหวัดกระบี่



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

เรื่อง รายงานรายรับจริง-รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๔๐ ซึ่งกำหนดให้เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศรายงานการรับจ่ายเงินประจำปีงบประมาณที่สิ้นสุดนั้นทั้งงบประมาณรายจ่าย และเงินนอกงบประมาณไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ประชาชนทราบภายใน กำหนดสามสิบวันตามแบบที่กรมการปกครองกำหนด แล้วส่งสำเนารายงานการรับ-จ่ายดังกล่าวไปให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบและเก็บเป็นข้อมูลระดับจังหวัด ภายในระยะเวลาสิบห้าวันหลังจากนั้น แล้วให้จังหวัด รายงานกรมการปกครองทราบ นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง จึงอาศัยอำนาจตามความในระเบียบดังกล่าวจัดทำ รายงานรายรับจริง-รายจ่ายจริงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) เพื่อประกาศให้ประชาชนรับทราบ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔

(นายเฉลิม วิรุณรัตน์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

สินทรัพย์	หมายเหตุ	(หน่วย : บาท) 2564
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	21,526,532.04
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	1,098,623.99
เงินลงทุนระยะสั้น	8	6,287,187.40
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	9	13,527.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>28,925,870.43</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	10	25,682,023.47
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	11	9,542,266.23
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>35,224,289.70</u>
รวมสินทรัพย์		<u><u>64,150,160.13</u></u>

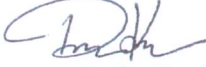
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการการเงินนี้

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิราภร ชาญณรงค์)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....
(นายเฉลิม วิรุณรัตน์)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

ลงชื่อ.....
(นายนิวัต ดัดสมัย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวผกาทิพย์ แก้วอภิชัย)
นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2564
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	12	19,339.75
รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	13	75,948.00
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	14	573,585.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>668,872.75</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	15	801,562.80
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>801,562.80</u>
รวมหนี้สิน		<u><u>1,470,435.55</u></u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		46,755,577.87
เงินทุนสำรองเงินสะสม		9,105,412.63
รายได้สะสม		6,818,734.08
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u><u>62,679,724.58</u></u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u><u>64,150,160.13</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิรากร ชาญณรงค์)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....
(นายเฉลิม วิรุณรัตน์)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

ลงชื่อ.....
(นายนิวัต ตัดสมัย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวภกาทิพย์ แก้วอภิชัย)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2564
รายได้		
รายได้จัดเก็บเอง	17	1,173,373.79
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	18	14,907,386.64
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	19	17,161,108.62
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานได้สังกัด	20	7,425.42
รวมรายได้		33,249,294.47
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	21	9,629,499.71
ค่าบำเหน็จบำนาญ	22	369,630.00
ค่าตอบแทน	23	197,700.00
ค่าใช้สอย	24	2,531,182.24
ค่าวัสดุ	25	3,644,138.93
ค่าสาธารณูปโภค	26	277,576.90
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	27	1,651,144.56
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	28	5,895,956.48
ค่าใช้จ่ายอื่น	29	952,884.46
รวมค่าใช้จ่าย		25,149,713.28
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		8,099,581.19

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิราภร ชาญณรงค์)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....
(นายเฉลิม วิรุณรัตน์)
ผู้อำนวยการกองช่างรักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

ลงชื่อ.....
(นายนิวัต ตัดสมัย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวผกาทิพย์ แก้วอภิชัย)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

หมวดหมู่	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม	13,661,018.88	8,271,859.01	-	21,932,877.89
ผลสะสมจากการเปลี่ยนนโยบายการบัญชี	26,992,237.53	73,127.58	3,788,109.83	30,853,474.94
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 หลังการปรับปรุง	40,653,256.41	8,344,986.59	3,788,109.83	52,786,352.83
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564				
การรับเงินอุดหนุน	2,100.00	-	-	2,100.00
ปรับปรุงระหว่างปี	1,791,140.56	-	550.00	1,791,690.56
รายได้สูง/ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	4,309,080.90	760,426.04	3,030,074.25	8,099,581.19
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	46,755,577.87	9,105,412.63	6,818,734.08	62,679,724.58

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

ตำแหน่ง

ชำนาญการพิเศษ

ชำนาญการพิเศษ

ชำนาญการพิเศษ

ชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิรากร ชาญณรงค์)
 หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....

(นายเฉลิม วิรุณรัตน์)
 ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

ลงชื่อ.....

(นายนิวัต ตัดสมัย)
 นายกององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดงมีหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรม จัดให้มีการบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัด มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ คุ้มครองดูแล และบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณีของภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของ ท้องถิ่น เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้ คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของ ประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ตั้งอยู่ที่เลขที่ 12 ม.2 ตำบลดินแดง อำเภอลำทับ จังหวัดกระบี่ กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติกำหนด แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 35,000,000 บาท โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 12,145,250 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 10,587,850 บาท งบลงทุน จำนวน 5,465,900 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 820,000 บาท และงบกลาง จำนวน 5,981,000 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดงมีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 1 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเขาไ่ว้ข้าว ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของ หน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่ กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำ ทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบล ดินแดง ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบ เนื่องจากเป็นการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(นางสาวผกาทิพย์ แก้วอภิชัย)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดงได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารบันทึกบัญชีการจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่จะมีผลบังคับใช้ในงวดอนาคต

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ เรื่อง .บัตรภาษี. วันที่มีผลบังคับใช้ 1 ตุลาคม 2564

ฝ่ายบริหารเชื่อมั่นว่ามาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ข้างต้น จะไม่มีผลกระทบต่อรายงานการเงินในงวดที่นำมาถือปฏิบัติ

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารบันทึกบัญชีการจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตาม เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้
สำเนาถูกต้อง



(นางสาวผกาทิพย์ แก้วอภิชัย)

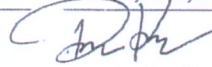
นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

(หน่วย : บาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	ตามที่รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	ตามที่ปรับปรุงใหม่ 1 ต.ค. 2564
ทรัพย์สินตามงบทรัพย์สิน			
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	15,616,075.10	15,616,075.10
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	21,862,005.82	(21,862,005.82)	-
เงินฝากกระทรวงการคลัง	600.00	(600.00)	-
ลูกหนี้เงินยืม	257,110.00	(257,110.00)	-
รายได้จากรัฐบาลค้างรับ	1,249,320.00	(1,249,320.00)	-
ลูกหนี้ค่าภาษี	58,439.43	(58,439.43)	-
ลูกหนี้รายได้อื่นๆ	1,164,109.00	(1,164,109.00)	-
ลูกหนี้เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	250,000.00	(250,000.00)	-
ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสม	110,466.00	(110,466.00)	-
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	-	1,590,124.43	1,590,124.43
เงินลงทุนระยะสั้น	-	6,246,530.72	6,246,530.72
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	24,952,050.25	(1,499,320.00)	23,452,730.25
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ลูกหนี้ - ระยะยาว	-	250,000.00	250,000.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	-	20,585,061.00	20,585,061.00
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน-สุทธิ	-	5,966,432.67	5,966,432.67
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	-	26,801,493.67	26,801,493.67
รวมสินทรัพย์	24,952,050.25	25,302,173.67	50,254,223.92
ทุนทรัพย์สิน			
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
รายจ่ายค้างจ่าย	1,506,081.44	(1,506,081.44)	-
รายจ่ายผิดส่งใบสำคัญ	257,110.00	(257,110.00)	-
เงินรับฝาก	1,255,980.92	(1,255,980.92)	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	33,107.42	33,107.42
รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	-	74,100.00	74,100.00
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	-	61,074.34	61,074.34
รวมหนี้สินหมุนเวียน	3,019,172.36	(2,850,890.60)	168,281.76
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	-	1,087,699.16	1,087,699.16
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	-	1,087,699.16	1,087,699.16
รวมหนี้สิน	3,019,172.36	(1,763,191.44)	1,255,980.92

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวภาทิพย์ สุธัญญ์)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ


หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี (ต่อ)

องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

	องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง		(หน่วย:บาท)
	ตามที่รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	ตามที่ปรับปรุงใหม่ 1 ต.ค. 2564
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
เงินสะสม	13,661,018.88	26,992,237.53	40,653,256.41
เงินทุนสำรองเงินสะสม	8,271,859.01	73,127.58	8,344,986.59
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	21,932,877.89	27,065,365.11	48,998,243.00
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	24,952,050.25	25,302,173.67	50,254,223.92

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาไผ่ขาว

งบแสดงฐานะการเงิน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาไผ่ขาว		(หน่วย:บาท)
	ตามที่รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	ตามที่ปรับปรุงใหม่ 1 ต.ค. 2564
ทรัพย์สินตามงบทรัพย์สิน			
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	1,331,815.73	1,331,815.73
ลูกหนี้เงินยืม	-	4,890.00	4,890.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	-	1,336,705.73	1,336,705.73
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	-	2,469,837.50	2,469,837.50
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	-	2,469,837.50	2,469,837.50
รวมสินทรัพย์	-	3,806,543.23	3,806,543.23
ทุนทรัพย์สิน			
หนี้สิน			
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	2,781.40	2,781.40
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	-	15,652.00	15,652.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน	-	18,433.40	18,433.40
รวมหนี้สิน	-	18,433.40	18,433.40
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
รายได้สะสม		3,788,109.83	3,788,109.83
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		3,788,109.83	3,788,109.83
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	-	3,806,543.23	3,806,543.23


(นางสาวภกทิพย์ นกขจรชัย)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดิน ระดับ 7พิเศษ

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี (ต่อ)

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

- เงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์และธนาคัติ หน่วยงานจะรับรู้เงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินฝากกระทรวงการคลัง ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้ และแสดงรายการดังกล่าวไว้ในเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบแสดงฐานะการเงิน

- รายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสด ในจำนวนที่เท่ากันหรือใกล้เคียงกับมูลค่าเดิม ซึ่งความแตกต่างในมูลค่าดังกล่าวไม่มีนัยสำคัญ

- เงินฝากคลัง หมายถึง เงินนอกงบประมาณที่หน่วยงานฝากไว้กับกระทรวงการคลังหน่วยงานจะรับรู้เงินฝากคลังในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้ โดยแสดงรายการเงินฝากคลังในเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบแสดงฐานะการเงิน

5.2 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

- ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย ลูกหนี้เงินยืมแสดงตามมูลค่าที่ได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

- รายได้ค้างรับ คือ รายได้ของหน่วยงาน ซึ่งเกิดรายได้ขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระเงิน หน่วยงานจะรับรู้รายได้ค้างรับตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

- ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่นซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ และยังไม่สามารถเรียกเก็บได้

- ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญโดยตั้งจากสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้ โดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้ โดยประมาณจากอัตราร้อยละตามอายุหนี้ของยอดลูกหนี้ ณ วันสิ้นงวด และหนี้สงสัยจะสูญที่เกิดขึ้นรับรู้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ดังนี้

จำนวนปีที่ค้างชำระ	ร้อยละที่ใช้คำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
ปีที่ 2	20
ปีที่ 3 - 5	50
ปีที่ 5 ขึ้นไป	100

5.3 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้ไม่เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวผกาทิพย์ แก้วอภิขัย)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

5.4 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.5 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

- หน่วยงานแสดงรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม
- หน่วยงานรับรู้รายการอุปกรณ์ เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป
- ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร

- ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการให้ประโยชน์ที่แตกต่างกัน และมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากจากกัน

- ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

- ค่าเสื่อมราคาคำนวณเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ดังนี้

อาคารถาวร	25 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	10 ปี
สิ่งก่อสร้างใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	25 ปี
สิ่งปลูกสร้างใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	5-10 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	4-10 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	7-15 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5-10 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	3-8 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	3-10 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน	5-10 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	3-10 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	8 ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	8 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	2-4 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	5 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	3-5 ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	5 ปี
ครุภัณฑ์ดนตรีนาฏศิลป์	5 ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	10 ปี
ครุภัณฑ์สนาม	5 ปี
ครุภัณฑ์อื่น	10-20 ปี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวผกาทิพย์ แก้วอภิชัย)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

10 ปี

5 ปี

10-20 ปี

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง
- กรณีที่มีการต่อเติมและปรับปรุงสินทรัพย์ให้มีการใช้งานได้ดีขึ้น การประมาณอายุการให้ประโยชน์ให้นับส่วนที่เหลือจากการกำหนดอายุการให้ประโยชน์ครั้งแรก

5.6 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือ สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน จำนวนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ดังนี้

ถนนพื้นคอนกรีต	10 ปี
ถนนพื้นลาดยาง	5 ปี
ถนนหินคลุก	5 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20 ปี
เขื่อนดิน	20 ปี
เขื่อนปูน	50 ปี
อ่างเก็บน้ำ	30 ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	5 ปี

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง
- กรณีที่มีการต่อเติมและปรับปรุงสินทรัพย์ให้มีการใช้งานได้ดีขึ้น การประมาณอายุการให้ประโยชน์ให้นับส่วนที่เหลือจากการกำหนดอายุการให้ประโยชน์ครั้งแรก

5.7 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย คือ จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่ได้มีการจ่ายเงิน การจ่ายเงินจะกระทำในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป ค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเกิดจากข้อกำหนดของกฎหมาย ข้อตกลงในสัญญา หรือจากบริการที่ได้รับแล้ว หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเมื่อเกิดค่าใช้จ่าย

5.8 รายได้แผ่นดินรอนาสงคลัง

รายได้แผ่นดินรอนาสงคลัง หมายถึง จำนวนเงินที่จัดเก็บรายได้แผ่นดินภายในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน แต่่นาสงคลังไม่ทันในปีงบประมาณที่รับเงินรายได้แผ่นดิน

5.9 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

- เงินรับฝาก คือ จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้โดยมีชื่อผู้ฝากในการจ่ายเงินหรือจ่ายต่อ อาจเป็นเงินนอกงบประมาณที่รับไว้ตามข้อกำหนด เงินหลักประกันสัญญา เงินหลักประกันผลงาน หรือเงินอื่นใดซึ่งจะต้องจ่ายเงินให้แก่ผู้ฝาก หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่สาม ทั้งนี้เงินดังกล่าวจะบันทึกเป็นหนี้สินไว้จนกว่าจะมีการจ่ายเงิน หรือจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะรับรู้เงินรับฝากเมื่อได้รับเงินในสมุดบัญชีรายการในงบแสดงฐานะการเงินประเภทหนี้สินหมุนเวียน หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนแล้วแต่กรณี

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

- เงินประกันสัญญาระยะสั้น หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้จากคู่สัญญา เพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และประกันความเสียหายและชำระคบกพร่องที่จะต้องชำระคืนภายในระยะเวลา 1 ปี

5.10 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

- เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับไว้เพื่อนำไปใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของโครงการเศรษฐกิจชุมชนโดย สนับสนุนเป็นเงินทุนสำหรับกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรรวมถึง ดอกผล และเงินอื่นที่เกิดจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

- เงินประกันสัญญาระยะยาว หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จากคู่สัญญา เพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และประกันความเสียหายและชำระคบกพร่องที่จะต้องชำระคืนเกินกว่า ในเวลา 1 ปี

5.11 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเอง คือ จำนวนเงินที่หน่วยงานได้จัดเก็บรายได้เอง ซึ่งเป็นรายได้ภาษีอากรและที่ไม่ใช่ภาษีอากรภายใต้กฎหมายที่กำหนด ประกอบด้วย หมวดภาษีอากร หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับ และใบอนุญาต หมวดรายได้จากทรัพย์สิน หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด และหมวดรายได้จากทุน

5.12 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ คือ จำนวนเงินที่รัฐจัดเก็บภาษีให้แล้วจัดสรรให้หน่วยงาน ประกอบด้วยภาษีจัดสรรต่างๆ ที่รัฐบาลเก็บและจัดสรรให้ ได้แก่ ภาษีรถยนต์ ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พรบ.กำหนดแผนภาษีมูลค่าเพิ่ม ตาม พรบ.จัดสรรรายได้ ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ค่าภาคหลวงแร่ ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ ค่าธรรมเนียมสิทธิและนิติกรรมที่ดิน ภาษีจัดสรรอื่น

5.13 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ คือ เงินที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่หน่วยงานเพื่อใช้ตามอำนาจหน้าที่ เพื่อใช้จ่ายตามรายการที่กำหนดที่มีต้องจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี รวมถึงเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของรายการและรายละเอียดที่หน่วยงานขอรับงบประมาณ

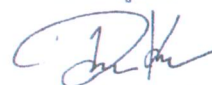
5.14 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด คือ จำนวนเงินที่หน่วยงานภายใต้สังกัดได้รับตลอดรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งเกิดจากการดำเนินงานปกติ

5.15 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือนค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวภาทิพย์ แก้วอภิชัย)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

5.16 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินค้าที่ขายไม่ว่าจะเป็นการซื้อหรือผลิตเอง เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.17 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุน หรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กร หรือบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยนโดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมายตามนโยบายของรัฐบาลหรือเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือเกษตรกร ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติ เป็นต้น โดยทั่วไปหน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเมื่อ เป็นไปตามเกณฑ์ การรับรู้ค่าใช้จ่าย

5.18 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใช้จ่ายนั้น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวผกาทิพย์ แก้วอภิชัย)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย : บาท)
เงินฝากสถาบันการเงิน	21,526,532.04
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>21,526,532.04</u>

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

	(หน่วย : บาท)
ลูกหนี้เงินยืมสะสม	110,466.00
รายได้ค้างรับ	37,888.58
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	240,000.00
รวม	<u>388,354.58</u>
ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ	1,354,044.00
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(650,977.16)
ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ สุทธิ	<u>703,066.84</u>
ลูกหนี้บำรุงท้องที่	7,012.60
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(5,302.59)
ลูกหนี้บำรุงท้องที่ สุทธิ	<u>1,710.01</u>
ลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	5,742.67
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(250.11)
ลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง สุทธิ	<u>5,492.56</u>
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (สุทธิ)	<u>710,269.41</u>
รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	<u>1,098,623.99</u>

ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ - ลูกหนี้ภาษีแยกตามอายุหนี้ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนด	เกินกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ	รวม
	ชำระ	ไม่เกิน 30 วัน	เกินกว่า 30 วัน	
2564	-	-	1,366,799.27	1,366,799.27

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวผกาทิพย์ แก้วอภิชัย)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะสั้น

(หน่วย : บาท)

เงินฝากประจำ	6,287,187.40
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	6,287,187.40
เงินฝากประจำธนาคาร 12 เดือน	

หมายเหตุ 9 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

(หน่วย : บาท)

วัสดุคงคลัง	13,527.00
รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ	13,527.00

หมายเหตุ 10 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย : บาท)

ที่ดิน	1,130,000.00
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	37,285,051.67
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(14,681,584.79)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	22,603,466.88
ครุภัณฑ์	2,579,570.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(631,013.41)
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	1,948,556.59
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	25,682,023.47

หมายเหตุ 11 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

(หน่วย : บาท)

ถนน	14,202,900.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ถนน	(4,674,383.77)
ถนน (สุทธิ)	9,528,516.23
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	20,000.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(6,250.00)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	13,750.00
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	9,542,266.23

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวกมลทิพย์ แก้วอภิขัย)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

หมายเหตุ 12 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

	(หน่วย : บาท)
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	19,339.75
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	<u>19,339.75</u>

หมายเหตุ 13 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

	(หน่วย : บาท)
เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน	75,948.00
รวมรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	<u>75,948.00</u>

หมายเหตุ 14 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)
เงินรับฝากอื่น	59,653.00
เงินประกันสัญญา	513,932.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u>573,585.00</u>

หมายเหตุ 15 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

	(หน่วย : บาท)
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	624,087.80
เงินประกันสัญญา	177,475.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	<u>801,562.80</u>

หมายเหตุ 16 ภาระผูกพัน


- ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

	(หน่วย : บาท)
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้	
ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	1,777,500.00
รวม	<u>1,777,500.00</u>

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์

- ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่นๆ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 หน่วยงานมีภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ จำแนกตามระยะเวลาของสัญญาได้ดังนี้

	สำเนาถูกต้อง	(หน่วย : บาท)
ไม่เกิน 1 ปี		307,766.46
รวม	(นางสาวภาทิพย์ แก้วอภิชัย) นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ	<u>307,766.46</u>

หมายเหตุ 17 รายได้จัดเก็บเอง

(หน่วย : บาท)

รายได้ภาษี	70,778.23
รายได้อากร	43,180.08
รายได้ค่าธรรมเนียม	2,552.10
รายได้ค่าปรับ	8,645.00
รายได้ใบอนุญาต	231.00
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	118,277.79
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	850,913.00
รายได้อื่น	78,796.59
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,173,373.79

หมายเหตุ 18 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

(หน่วย : บาท)


รายได้ภาษีรถยนต์	546,518.60
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	8,505,513.65
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	1,969,926.64
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	80,512.72
รายได้ภาษีสรรพสามิต	3,112,974.53
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	39,782.02
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	17,157.28
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	631,383.00
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	3,560.00
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	58.20
รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	14,907,386.64

หมายเหตุ 19 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

(หน่วย : บาท)

รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	11,678,914.62
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	39,774.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	5,442,420.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	17,161,108.62

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวพุกทัญญ์ แก้วอภิชัย)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

หมายเหตุ 20 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

(หน่วย : บาท)

รายได้ของโรงเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
รายได้อื่น	7,425.42
รวมรายได้ของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	7,425.42
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	<u>7,425.42</u>

หมายเหตุ 21 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

(หน่วย : บาท)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,656,645.05
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,646,268.38
เงินประจำตำแหน่ง	84,000.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,699,788.38
เงินค่าครองชีพ	125,245.90
เงินช่วยการศึกษาบุตร	79,270.00
เงินช่วยเหลือบุตร	1,200.00
เงินวิทยฐานะ	203,000.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	94,922.00
ค่าเช่าบ้าน	39,160.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u>9,629,499.71</u>

หมายเหตุ 22 ค่าบำเหน็จบำนาญ

(หน่วย : บาท)

บำนาญ	168,160.00
เงินบำเหน็จดำรงชีพ	200,000.00
ค่ารักษาพยาบาล	1,470.00
รวมค่าบำเหน็จบำนาญ	<u>369,630.00</u>

หมายเหตุ 23 ค่าตอบแทน

(หน่วย : บาท)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	157,200.00
ค่าตอบแทนอื่น	40,500.00
รวมค่าตอบแทน	<u>197,700.00</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวผกาทิพย์ แก้วอภิชัย)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

หมายเหตุ 24 ค่าใช้สอย

	(หน่วย : บาท)
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	717,495.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	71,845.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	1,325,530.00
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	93,024.00
ค่าจ้างเหมาบริการ	145,255.00
ค่าเช่า	6,500.00
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	129,160.00
ค่าประชาสัมพันธ์	3,400.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	38,973.24
รวมค่าใช้จ่าย	<u><u>2,531,182.24</u></u>

หมายเหตุ 25 ค่าวัสดุ

	(หน่วย : บาท)
ต้นทุนขาย - สินค้าและบริการ	3,001,020.93
ค่าวัสดุใช้ไป	643,118.00
รวมค่าวัสดุ	<u><u>3,644,138.93</u></u>

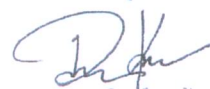
ต้นทุนขายสินค้าและบริการ(รายได้ค่าน้ำประปา) ที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายงวดปัจจุบัน มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)
ค่าวัสดุ	132,194.00
ค่าไฟฟ้าระบบผลิตน้ำประปา	1,297,430.97
ค่าเสื่อมราคาสิ่งปลูกสร้าง	1,417,229.75
ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์การเกษตร	154,166.21
รวม	<u><u>3,001,020.93</u></u>

หมายเหตุ 26 ค่าสาธารณูปโภค

	(หน่วย : บาท)
ค่าไฟฟ้า	140,449.36
ค่าโทรศัพท์	7,765.54
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	105,609.00
ค่าบริการไปรษณีย์	23,753.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	<u><u>277,576.90</u></u>

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวผกาทิพย์ แก้วอภิชัย)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

หมายเหตุ 27 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

(หน่วย : บาท)

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	361,920.44
ครุภัณฑ์	125,807.68
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	1,163,416.44
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>1,651,144.56</u>

หมายเหตุ 28 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

(หน่วย : บาท)

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	836,143.86
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	30,000.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน	7,265.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	152,368.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	4,388,000.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	397,829.62
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	27,000.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	57,350.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	<u>5,895,956.48</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>5,895,956.48</u>

1. ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา


รายละเอียดดังนี้

- ค่าจัดซื้อที่นอนและหมอนหนุน หุ้มหนัง PVC พร้อมชุดผ้าปูที่นอนและปลอกหมอน ผ้าห่ม จำนวน 40 ชุด จำนวนเงิน 83,200.00 บาท
- จัดซื้อวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในศูนย์พักคอย CI จำนวนเงิน 29,968.00 บาท
- จัดทำถุงยังชีพ จำนวนเงิน 35,000.00 บาท
- จัดทำป้ายไว้นิสศูนย์พักคอย CI จำนวนเงิน 4,200.00 บาท

2. ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม เป็นค่าจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์วัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา จำนวนเงิน 42,650.00 บาท

หมายเหตุ 29 ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย : บาท)

หนังสือจะสุญและหนังสือ	สำเนาถูกต้อง	706,352.95
ค่าจำหน่ายสินทรัพย์		46,531.51
ค่าใช้จ่ายอื่น	(นางสาวผกาทิพย์ แก้วอภิชัย)	200,000.00
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ	<u>952,884.46</u>

รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(หน่วย : บาท)

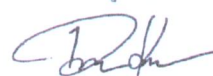
รายการ	งบสุทธิหลัง โอนเปลี่ยนแปลง	เงินกันไว้เบิกเหลือในปี (การสำรองเงิน)	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
งานงบกลาง	6,169,160.00	-	46,000.00	5,127,515.00	995,645.00
งานบริหารทั่วไป	10,954,270.00	-	-	7,252,305.54	3,701,964.46
งานบริหารงานคลัง	592,600.00	-	-	399,304.00	193,296.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	4,697,300.00	-	-	3,383,610.04	1,313,689.96
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	3,042,850.00	-	408,266.46	1,448,205.04	1,186,378.50
งานบริการสาธารณสุขและงาน	781,200.00	-	-	478,550.00	302,650.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	2,784,620.00	-	155,000.00	1,933,512.03	696,107.97
งานป้องกันฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	60,000.00	-	-	48,320.00	11,680.00
งานไฟฟ้าถนน	3,248,000.00	-	1,476,000.00	525,073.24	1,246,926.76
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง	680,000.00	-	-	383,430.00	296,570.00
งานกีฬาและนันทนาการ	100,000.00	-	-	-	100,000.00
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	170,000.00	-	-	-	170,000.00
งานส่งเสริมการเกษตร	10,000.00	-	-	-	10,000.00
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	40,000.00	-	-	-	40,000.00
งานกิจการประปา	1,670,000.00	-	-	1,629,624.97	40,375.03
รวม	35,000,000.00	-	2,085,266.46	22,609,449.86	10,305,283.68

รายงานฐานะเงินกันไว้เบิกเหลือในปี(ก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)

(หน่วย : บาท)

รายการ	เงินกันไว้เบิก เหลือในปี (สุทธิ)	เบิกจ่าย	คงเหลือ
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	163,161.44	163,161.44	-
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	130,000.00	130,000.00	-
รวม	293,161.44	293,161.44	-

สำเนาถูกต้อง



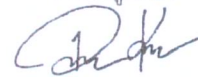
(นางสาวผกาทิพย์ แก้วอภิชัย)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง
รายงานรายได้แผ่นดิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	(หน่วย : บาท)
รายได้แผ่นดินที่จัดเก็บ	
รายได้แผ่นดิน-นอกจากภาษี	-
รวมรายได้แผ่นดินที่จัดเก็บสุทธิ	-
รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	75,948.00
รวมรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	75,948.00
<u>ปรับ</u> รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	75,948.00
รวมรายได้แผ่นดินสุทธิ	-

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวผกาทิพย์ แก้วอภิชัย)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

การบริหารงานงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ได้มีการกำหนดนโยบายในการบริหารจัดการงบประมาณ โดยได้จัดทำโครงการหรือกิจกรรมต่างๆเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ สำหรับการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ นั้น ได้คำนึงถึงข้อจำกัดของงบประมาณ และมีการวางแผนการใช้จ่ายเงิน การควบคุม ตรวจสอบและติดตามการใช้จ่ายเงิน ตลอดจนมีการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อนำเสนอข้อมูลทางการเงินอย่างมีแบบแผน ทั้งนี้ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

ปัญหาและอุปสรรค

๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ การเบิกจ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินที่กำหนดไว้ เนื่องจากอยู่ในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จึงไม่สามารถดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ได้ตามแผนดำเนินงานที่ได้วางไว้

ข้อเสนอแนะ

๑. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินและกระบวนการบริหารจัดการงบประมาณ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามกรอบและแนวทางที่กำหนดไว้
๒. หัวหน้าส่วนราชการต้องให้ความสำคัญในการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน กำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามที่แผนกำหนด